

Башкортостан Республикаһың
Учалы районы муниципаль бюджет
районының муниципаль белем
биреү учрежденияһы
Уральск ауылының
Исхаков Алмаз Сәлим улы
исемендәге Урта белем биреү
мәктәбе



Муниципальное
бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя
общеобразовательная школа имени
Исхакова Алмаза Салимовича
села Уральск муниципального
района Учалинский район
Республики Башкортостан

БОЙОРОК

28.04.2025 й.

№ 80

ПРИКАЗ

28.04.2025 г.

"Об организации деятельности пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей «Крепыш» и пришкольного лагеря труда и отдыха «Муравей» в каникулярное время".

С целью создания необходимых условий для организованного проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, на основании приказа МКУ отдел образования от 10.04.2025 г. № 333

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МБОУ СОШ им. Исхакова А.С. с. Уральск:
 - 1.1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей «Крепыш» (далее ЛДП «Крепыш») сроком на 21 день с 27.05.2025 г. по 27.06.2025 г. (исключая выходные и праздничные дни: 31.05., 01.06., 06.06., 07.06., 08.06., 12.06., 13.06., 14.06., 15.06., 21.06., 22.06.) с охватом 60 человек. Продолжительность рабочего дня с 08.30 до 14.30 часов.
 - 1.2. Пришкольный лагерь труда и отдыха «Муравей» (далее ЛТО «Муравей»):
 - 1 смена сроком на 7 дней с 27.05.2025 г. по 04.06.2025 г. с охватом 15 человек. Продолжительность рабочего дня с 09.00 до 13.00 часов.
 - 2 смена сроком на 7 дней с 05.06.2025 г. по 18.06.2025 г. с охватом 15 человек. Продолжительность рабочего дня с 09.00 до 13.00 часов.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение ЛДП «Крепыш» (приложение 1) и Положение ЛТО «Муравей» (приложение 2).
 - 2.2. Программу ЛДП «Крепыш» (приложение 3), программу ЛТО «Муравей» (приложение 4).
 - 2.3. Списочный состав учащихся ЛДП «Крепыш» (приложение № 5), ЛТО «Муравей» (приложение № 6).
 - 2.4. Штат работников с учетом графика трудовых отпусков:
 - 2.4.1. ЛДП «Крепыш»:

№	Ф.И.О.	должность
1.	Каримова Айгуль Ришатовна	Начальник ЛДП
2.	Сайтхужин Мират Маратович	воспитатель
3.	Шугаипова Лилия Тавхитовна	воспитатель
4.	Мужипова Лариса Ниязовна	воспитатель
5.	Фазлетдинова Зульфия Рустамовна	воспитатель
6.	Фазлетдинов Рустам Рашитович	воспитатель
7.	Хамматова Нурсиля Айратовна	воспитатель
8.	Шакирова Луиза Рашитовна	воспитатель

9.	Халилова Аймара Салиховна	повар
10.	Фазылова Илиза Рауфовна	помощник повара
11.	Заварихина Гавгар Абраровна	уборщица служебных помещений

2.4.2. ЛТО «Муравей»:

№	Ф.И.О.	должность
1.	Гилязова Лилия Айратовна	Начальник ЛТО
2.	Шакирзанова Венера Файзулловна	воспитатель
3.	Ягудин Данияр Халидарович	воспитатель

4. Возложить на педагогических работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков и детского лагеря труда и отдыха ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно-оздоровительных мероприятий.
5. Начальникам лагерей ЛДП «Крепыш» Каримовой А.Р. и ЛТО «Муравей» Гилязовой Л.А. в срок до 20.05.2025 г.:
 - 5.1. Оформить необходимую документацию согласно требованиям МКУ ОО муниципального района Учалинский район РБ, Роспотребнадзора, ОГПН и номенклатуры (приложение 1), соблюдая рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, инструкций по охране жизни и здоровья детей, правил противопожарной безопасности, профилактики травматизма.
 - 5.2. Разработать должностные инструкции работников лагеря с дневным пребыванием детей и детского лагеря труда и отдыха.
 - 5.4. Разработать инструкции для работников лагерей и подростков по правилам техники безопасности.
 - 5.5. Ознакомить сотрудников лагерей с функциональными обязанностями.
 - 5.6. Ознакомить сотрудников лагерей с правилами техники безопасности.
6. Закрепить следующие места дислокации учащихся пришкольного оздоровительного лагеря МБОУ СОШ им. Исакова А.С. с. Уральск следующие помещения:
 - здание по ул.Советская, 9;
 - спортзал;
7. Назначить ответственным лицом за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности начальника лагеря Каримову А.Р.
8. Повару Халиловой А.С. в срок до 20.05.2024 г. подготовить пищеблок для приема и питания детей.
9. Назначить ответственным за пожарную безопасность во время работы лагерей преподавателя ОБЗР Фазлетдинова Р.Р..
10. Обеспечить ЛДП «Крепыш» необходимым спортивным инвентарем и оборудованием (Ответственный: Фазлетдинов Р.Р.)
11. Подготовить календарный план работы вожатых и воспитателей до 20 мая 2025 г. Ответственная: Шугаипова Л.Т.
12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Зекирьянова Ю.А.

Директор школы



[Handwritten signature]

А.Р. Етимбаева